REGOLAMENTO
NIDO INTEGRATO
“Arcobaleno”



Aggiornato SETTEMBRE 2025

TITOLO I: PRINCIPI GENERALI

Art.1 – GESTIONE E FINALITA' DEL NIDO INTEGRATO

Il Nido Integrato, accreditato dalla Regione Veneto dal 2009, è un servizio che opera all'interno della Scuola dell'Infanzia "P. Ceccato", si caratterizza come supporto educativo per la famiglia e soddisfa i bisogni affettivi, relazionali, cognitivi, morali e religiosi dei bambini dai 6 mesi ai 36 mesi.

Il nostro nido propone un Progetto Educativo in cui si fondono in armonia e complementarietà la vita, la cultura e la fede. Favorisce occasioni di crescita, offrendo un ambiente accogliente, stimolante e facilitante per la crescita complessiva del bambino.

TITOLO II: UTENTI

Art.2 – UTENTI E CAPACITA' RICETTIVA

Il nido integrato accoglie un numero massimo di 25 bambini di età compresa tra i 6 e i 36 mesi ed ospitato in un'ala della scuola dell'infanzia al piano terra.

TITOLO III: MODALITA' E CRITERI DI AMMISSIONE

Art.3 – DOMANDA DI ISCRIZIONE

Sono ammessi a frequentare il Nido Integrato i bambini residenti e non nel Comune di Montecchio Maggiore, che devono avere un'età compresa tra i 6 ed i 36 mesi.

All'atto di iscrizione i genitori saranno tenuti a dichiarare se il bambino presenta particolari difficoltà, onde poter provvedere alla sua serena permanenza a scuola.

Le iscrizioni si effettuano tramite la compilazione di un apposito modulo, contestualmente al versamento della quota di iscrizione, che viene stabilita annualmente dal Comitato di Gestione. Tale quota servirà per far fronte alle spese generali, quali l'assicurazione del bambino, spese di segreteria e di cancelleria. La quota di iscrizione non sarà restituita nel caso di ritiro del bambino dalla scuola.

La scuola provvederà, **entro il mese di febbraio,** a comunicare tramite mail, la conferma di iscrizione. Dal ricevimento della comunicazione, i genitori dei bambini che NON INTENDONO CONFERMARE L'ISCRIZIONE, avranno 10 giorni di tempo per comunicare, sempre tramite mail, la rinuncia all'iscrizione. Dopo tale data sarà richiesto il versamento di due mensilità, oltre al trattenimento della quota di iscrizione.

Art.4 – CRITERI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO

Le domande di ammissione vengono accolte, fino ad esaurimento dei posti disponibili, secondo i seguenti criteri:

- Bambini che hanno compiuto i sei mesi fino al compimento dei 36 mesi
- Bambini residenti nel comune di Montecchio Maggiore o fuori comune qualora ci fossero posti disponibili
- Bambini con difficoltà a livello fisico, psicologico o sociale
- Bambini con fratelli già frequentanti o iscritti alla nostra scuola

Art.4.1 – MODALITA' DI FORMAZIONE DELLE EVENTUALI LISTE DI ATTESA

Tutti coloro che rimarranno esclusi, saranno posti in una corrispondente "LISTA DI ATTESA", formulata in base all'ordine di arrivo delle richieste di iscrizione e potranno essere accolti in qualsiasi momento, quindi anche nel corso dell'anno scolastico, se qualche iscritto dovesse rinunciare.

I bambini iscritti al nido avranno diritto di precedenza presso la nostra scuola dell'Infanzia.

Art.5 – RETTE

La retta mensile si intende valida per tutti gli 11 mesi di attività didattica, da settembre a luglio compreso.

Per i periodi di assenza (vacanze ministeriali, eventuali brevi chiusure temporanee forzate per lavori urgenti di manutenzione o disinfestazioni, chiusura scuola per allerta meteo, libera scelta della famiglia, ecc.) è dovuto il versamento della retta intera.

In caso di ritiro dal nido del bambino, la retta del mese ed eventuali arretrati dovranno comunque essere saldati.

Si applica una riduzione della retta solo nei seguenti casi:

- Inserimento dopo la metà del mese
- In caso di assenza ininterrotta del mese
- Iscrizione del secondo figlio

RETTA	**FUORI ORARIO (tariffa mensile)**
❖ ISCRIZIONE ANNUALE: 80 Euro ❖ RETTA MENSILE (dalle 8.30 alle 16.00): 420 Euro ❖ RETTA MENSILE (dalle 8.30 alle 12.30 con pasto): 350 Euro	❖ Anticipo posticipo di 15 minuti: 15 Euro ❖ Entro la mezz'ora: 25 Euro ❖ Entro l'ora: 45 Euro ❖ Entro le due ore: 60 Euro ❖ Entro le tre ore: 75 euro ❖ Per fuori orario occasionale 5 Euro
RIDUZIONI	
❖ ASSENZA MENSILE (giornata intera): 350 Euro ❖ ASSENZA MENSILE (part-time): 310 Euro ❖ FRATELLI FREQUENTANTI (giornata intera): 350 Euro ❖ FRATELLI FREQUENTANTI (part-time): 310 Euro	

5.1 Pagamento della retta

La retta mensile dovrà essere versata entro il giorno 10 del mese di frequenza, attraverso le seguenti modalità:

- A mezzo bonifico bancario al seguente IBAN : IT50X0839960531000000174922 specificando nella causale il nome del proprio bambino/a e il mese al quale si riferisce la retta
  INTESTATARIO DEL BONIFICO: Parrocchia San Paolo
- In contanti presso la segreteria

In caso di ritardo (oltre i 10 giorni e non motivato) del pagamento della retta, sarà applicata una penale pari al 5% del totale della retta. **Il mancato versamento della retta per oltre due mesi consecutivi comporta l'emissione di un sollecito di pagamento, nonché il diritto del Comitato di Gestione di chiedere la sospensione della frequenza dell'iscritto, fino al saldo di quanto dovuto.**

TITOLO III: NORME DI FUNZIONAMENTO

Art.6 – ORARI DI APERTURA

All'inizio dell'anno scolastico viene comunicato il calendario delle vacanze scolastiche, tenuto conto del calendario disposto dalla Regione Veneto per le scuole dell'infanzia.

Il nido è aperto dalle ore 8.30 alle ore 16.00, con accoglienza dalle ore 8.30 alle ore 9.00 e uscita pomeridiana dalle ore 15.30 alle ore 16.00. E' possibile, su richiesta, l'uscita intermedia dopo pranzo alle ore 12.30

SERVIZIO DI ENTRATA ANTICIPATA: dalle ore 7.30 alle ore 8.30 (a pagamento)

SERVIZIO DI USCITA POSTICIPATA: dalle ore 16.00 alle ore 17.30 (a pagamento)

E' consentita l'entrata in ritardo per comprovati motivi (es. visite mediche) entro e non oltre le ore 10.30. Qualora ci fosse la necessità di uscita anticipata durante la mattina, per visite o vaccini, i bambini **non potranno** rientrare a scuola.

Solo i genitori, o coloro che sono stati delegati in forma scritta da entrambi i genitori, sono autorizzati a ritirare i bambini all'uscita da scuola.

Si chiede di non intrattenersi all'interno o all'esterno degli ambienti educativi oltre il necessario. Dopo il ritiro del bambino non è consentito la permanenza in giardino e l'uso dei giochi esterni.

La scuola declina ogni responsabilità per incidenti, danni a cose o persone.

I genitori, in qualsiasi caso di assenza del bambino, sono tenuti ad informare la scuola nel medesimo giorno, entro le ore 9.00, con un messaggio su Kindertap

Art.7 – MENSA INTERNA

Il pranzo e le merende sono preparati giornalmente dalla nostra cuoca, nella cucina interna alla scuola, attenendosi al menù proposto ed approvato dall'ULSS 8, che verrà inviato tramite e-mail. Il pasto è uguale per tutti i bambini. Solamente per i casi con giustificazione e prescrizione medica, saranno previste diete particolari.

Eventuali esigenze di carattere religioso dovranno essere comunicate al momento dell'iscrizione.

Vista la possibilità di inserimento di bambini molto piccoli, si porrà molta attenzione alle modalità di svezzamento di ogni singolo bambino.

Ogni giorno troverete il menù e la quantità di cibo mangiata dai vostri bambini nell'apposito applicativo KINDERTAP.

Per tutelare la salute di tutti i bambini ed evitare gravi situazioni, quali ad esempio, soffocamento, shock anafilattico…è vietato lasciare a scuola i bambini con merendine, caramelle, gomme da masticare o dolciumi vari, sia nelle tasche che all'interno dell'armadietto.

Per festeggiare il compleanno di ogni bambino, la scuola organizza il "complemese", solitamente l'ultimo giorno, dove si festeggiano i bambini nati in quel mese con una torta preparata dalla nostra cuoca.

In occasione del giorno del compleanno, ogni bambino può portare da casa, solo ed esclusivamente, un sacchetto di biscotti sigillato e con data di scadenza.

Art.8 – ASSENZE PER MALATTIA E ALTRE DISPOSIZIONI SANITARIE

La Regione Veneto, con Legge Regionale n.1 del 24/01/2020, ha abolito l'obbligo di presentazione del certificato medico di riammissione a scuola oltre i cinque giorni di assenza per malattia. I genitori giustificano l'assenza, anche di un giorno, consegnando all'insegnante il modulo di autocertificazione inviato dalla scuola tramite e-mail

Premesso che, l'inserimento in una comunità diventa un momento delicato anche nei confronti della salute, vi chiediamo particolare attenzione e sensibilità, verso il vostro bambino e di conseguenza verso gli altri, seguendo scrupolosamente le indicazioni fornite.

- In caso di malattia infettiva, i genitori sono tenuti a dare immediata comunicazione, per attivare le adeguate profilassi e informazioni.
- Qualora, durante la presenza a scuola, il personale docente rilevi febbre, tosse persistente, disturbi gastro-intestinali, eruzioni cutanee e altre patologie che compromettano lo stato di salute del bambino, è chiamato ad avvertire la famiglia che provvederà a ritirare tempestivamente il bambino da scuola.
- Se il bambino viene mandato a casa con sintomi influenzali e/o febbre, **il giorno successivo ha l'obbligo di rimanere a casa in osservazione.**
- **Il giorno del vaccino il bambino va tenuto a casa in osservazione.**
- In presenza di pediculosi, i genitori verranno prontamente avvisati e invitati a prendere il bambino per provvedere al necessario trattamento. Solo dopo aver effettuato il trattamento, il bambino può rientrare a scuola.
- E' fatto divieto di portare i bambini a scuola in caso di stato di salute non idoneo allo svolgimento delle normali attività scolastiche (tosse persistente, diarrea, vomito, febbre, congiuntivite), per evitare contagi.

La scuola non è autorizzata alla somministrazione di alcun tipo di farmaco. Per i farmaci di Emergenza si attiverà una procedura su richiesta del genitore tramite il pediatra.

Nel caso di presentazione di richiesta di dieta speciale per allergie o intolleranze, è richiesto il certificato medico.

Il presente Regolamento Interno è stato redatto dalla coordinatrice e dalla referente del nido con l' Equipe Educativa e approvato dal Comitato di Gestione nel mese di ottobre 2025.

In fede
Il Legale Rappresentante
Tassoni Don Giuseppe

